



OGGETTO: Appalto n. 94/2024. Accordo Quadro fornitura di tubi in pvc-u per l'adduzione di acqua e fluidi alimentari in pressione - Importo sotto soglia comunitaria - Durata 36 mesi. Settori speciali. CIG B20729D72E

Codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento della fornitura di tubi in pvc-u per l'adduzione di acqua e fluidi alimentari in pressione. Costituisce parte integrante della prestazione a carico del fornitore anche la consegna dei tubi presso i magazzini di ETRA S.p.A. sotto specificati, per tutta la durata del periodo contrattuale:

- Magazzino di Rubano, via Galvani, 1 (PD);
- Magazzino di Vigonza, via Grandi, 52 (PD);
- Magazzino di Bassano, via dei Tulipani, 39 (VI);

Ovvero franco destino nei siti indicati da ETRA S.p.A.

L'invito è rivolto a tutti gli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori di ETRA S.p.A. nella categoria merceologica di riferimento (01.BEN070.030 - Fornitura tubazioni in PVC).

Il presente documento, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione dell'appalto, e costituiscono lex specialis del presente appalto.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 36/2023 ed in conformità alle disposizioni contenute nel Libro I, parte II, art. 19 ss del D.Lgs 36/2023.

In virtù del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e del buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività entro i termini massimi stabiliti D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.3.

Il superamento dei termini, anche per colpa dell'appaltatore, rileva anche al fine della verifica del rispetto del dovere di buona fede con le relative conseguenze in tema di responsabilità per lesione dell'affidamento.

Questa stazione appaltante avvisa sin d'ora tutti i concorrenti che, in ipotesi di mancato rispetto delle tempistiche indicate nei documenti di gara, laddove ciò non sia oggettivamente giustificabile, Etra si riserva di revocare l'aggiudicazione anche ai sensi dell'art. 18 c.6 D.lvo 36/2023 e/o di risolvere il contratto inserendo apposita clausola risolutiva espressa nel contratto e/o nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Quanto sopra opera anche in ipotesi di rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In virtù delle predette disposizione di legge e dei principi sopra richiamati, s' invitano i concorrenti ad esaminare con attenzione tutti i documenti di gara e gli allegati, in particolare quelli relativi ai documenti da produrre ai fini del rilascio dell'Idoneità Tecnico Professionale, necessari ai fini della stipula contratto, invitando tutti coloro intenzionati a presentare offerta a desistere dalla partecipazione alla presente procedura di gara qualora non in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini della sicurezza.

1. PROCEDURA DI GARA

L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) D.Lgs. 36/2023 da svolgersi con modalità telematica, ai sensi degli artt. 22, 25, e 26 del medesimo Decreto Legislativo, mediante la stipula di un Accordo Quadro.

La durata del procedimento è prevista pari a 3 mesi dalla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta (RdO) nel Portale.

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € I.v. | R.E.A. di VI 312692
Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)
Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)
Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Azienda
con Sistema
di gestione
certificato



Il Responsabile Unico del progetto per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione è il Responsabile dell'unità organizzativa magazzini, Luca Bernardi.

Il Responsabile del progetto per la fase di affidamento è il Procuratore Area Servizi Generali e Approvvigionamenti, Ing. Daniele Benin.

2. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, D.Lgs 36/2023, e con esclusione automatica ai sensi dell' art. 54 D.Lgs. 36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

A tal proposito, visto quanto previsto nell'Allegato II.2 al Codice, si precisa che, ai sensi dell'art. 54 c.1-2 e dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 il metodo utilizzato per il calcolo della soglia di anomalia è il metodo A di cui all'allegato II.2 del Codice.

ETRA S.p.A. si riserva di avviare la procedura di verifica di congruità, qualora ravvisi elementi di anomalia. In caso di attivazione della suddetta verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 36/2023.

Si applicano gli articoli 17 e 18 del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 55 D.Lgs. 36/2023.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Non sono ammesse offerte in aumento, né in variante.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua sotto il profilo economico e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, con atto motivato, di chiedere al concorrente-offerente il differimento del termine di validità dell'offerta ai sensi dell'art. 17 c.4 D.Lgs. 36/2023.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In ipotesi di due o più offerte identiche, cioè con lo stesso ribasso percentuale, si applicano le disposizioni contenute all'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere inserite, in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da



BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.06.2024

sempre tramite il medesimo portale e-procurement. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravo-solution.com>.

Si precisa che il portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

Le offerte pervenute dopo la data sopraddeata sono inammissibili ai sensi dell'art. 70 c.4 D.lgs 36/2023.

L'invio dell'offerta comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente invito, nel capitolato speciale d'appalto e negli altri elaborati di progetto. In ipotesi di malfunzionamento alla piattaforma durante la compilazione dell'offerta, l'operatore che partecipa alla gara dovrà segnalare il malfunzionamento al Portale telematico mediante l'apertura di un ticket (entro il termine di scadenza della procedura di gara) e poi eventualmente la Stazione appaltante si riserva di valutare l'ammissione dell'operatore.

Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).

3. PIATTAFORMA TELEMATICA E DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito internet di ETRA S.p.A. <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale"). Tramite il sito si accede gratuitamente alla procedura nonché alla documentazione di gara.

3.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla lettera d'invito.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma



e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La sincronizzazione degli orari di tutti i sistemi operativi utilizzati dai server della soluzione avviene sulla scala UTC internazionale, sulla quale UTC (IEN) è coordinata con un margine inferiore a 2 micron-secondi, tramite meccanismi basati su standard internazionali.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Salvo problemi tecnici momentanei, e salvo interventi di manutenzione pianificati, la piattaforma è accessibile in qualsiasi momento; **si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale almeno entro 3 ore prima del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.**

4. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);



- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei Pag. 8 a 46 requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

È possibile accedere al portale tramite credenziali, SPID, TS-CNS. La piattaforma riconosce ed integra tutte le firme digitali europee in formato CADES e PAdES.

5. DOCUMENTI DI GARA

L'appalto è disciplinato dalla documentazione di gara che comprende:

1) progetto ai sensi dell'art. 41 comma 12 e dell'allegato I.7 del Codice, costituito dai seguenti documenti:

- Capitolato di Appalto, Modulo offerta economica;

2) Lettera d'invito e modelli allegati;

3) Codice Etico di ETRA SpA, disponibile al link:
https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf

4) "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" disponibile al link:
<https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf>

5) Documento di gara unico europeo in formato elettronico;

6) Regolamento aziendale di accesso – Generale Impianti e Sedi.

In caso di discordanza con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale prevalgono le norme della lettera d'invito. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

6. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione "**Messaggi**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://etraspa.bravosolution.com.>, **entro il 18.06.2024**



Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico **entro il 20.06.2024** mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'area "Allegati" e nell'Area Comunicazioni/Avvisi Pubblici.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di tubi in PVC-U per l'adduzione di acqua e fluidi alimentari in pressione.

Costituiscono parte integrante delle prestazioni a carico del fornitore anche le consegne dei tubi presso i magazzini di ETRA S.p.A. sotto specificati, per tutta la durata del periodo contrattuale:

- Magazzino di Rubano, via Galvani, 1 (PD);
- Magazzino di Vigonza, via Grandi, 52 (PD);



- Magazzino di Bassano, via dei Tulipani, 39 (VI);

Ovvero franco destino nei siti indicati da ETRA S.p.A.

L'appalto ha ad oggetto un unico lotto in ragione dell'unicità della prestazione oggetto dell'appalto e dell'esigenza della Stazione Appaltante di interfacciarsi con un operatore unico in grado di garantire il corretto e omogeneo espletamento dell'unica fornitura.

Per le modalità di esecuzione delle prestazioni si rimanda all'art.2 del Capitolato.

Le forniture oggetto dell'appalto, non essendo puntualmente predeterminabili nel numero, nella tipologia e nella consistenza, saranno gestiti con le forme dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 154 del D.Lgs. 36/2023.

L'Accordo Quadro non impegna in alcun modo la stazione appaltante a commissionare le forniture che concorrono a determinarne l'importo presunto a base d'asta.

L'Accordo Quadro sarà concluso con un unico operatore economico, purché vi sia almeno un'offerta accettabile, conforme ai criteri di aggiudicazione.

L'Accordo Quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione delle forniture e dei servizi, nonché le condizioni oggettive per determinare gli importi di ogni singolo intervento; pertanto non ci sarà, di norma, la riapertura del confronto competitivo (art. 59, comma 4, lett.a D.Lgs 36/2023).

L'accordo quadro prevede un unico contratto normativo/attuativo.

Il valore complessivo dell'Accordo Quadro è pari a € 300.000,00 (trecentomila/00), IVA esclusa, per 36 mesi.

Descrizione importi forniture Accordo Quadro	Importi totali a base d'asta per 36 mesi
Importo presunto forniture tubazioni in PVC per 36 mesi	€ 300.000,00
Oneri sicurezza per 36 mesi*	€ 00,00
Importo totale	€ 300.000,00
IMPORTO TOTALE	€ 300.000,00

*Importi non soggetti a ribasso.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con i propri fondi di bilancio.



Le prestazioni saranno di volta in volta ordinate dal personale tecnico ETRA con specifici ordini che saranno inviati all'Appaltatore via e-mail.

Nulla sarà dovuto all'Appaltatore nel caso in cui l'importo contrattuale presunto, determinato come sopra, non dovesse essere raggiunto.

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto sulla base del combinato disposto di cui agli art. 11 comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023, e 57 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 non viene indicato il CCNL in quanto trattasi di contratto di fornitura senza posa in opera.

Tenuto conto della prestazione oggetto del contratto non si applica l'art. 102 del D.Lgs. 36/2023.

Gli oneri per la sicurezza e i gli oneri per la manodopera sono pari a 0 in quanto trattasi di contratto di fornitura senza posa in opera.

10. DURATA

La durata dell' Accordo Quadro è di 36 mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

Alla scadenza del termine fissato, il contratto s'intenderà concluso senza bisogno di particolari formalità, senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

Alla scadenza del termine fissato, o caso in cui l'importo contrattuale sia stato interamente speso prima della scadenza temporale sopra fissata, ETRA S.p.A. potrà:

1. dichiarare concluso il contratto senza che la Ditta Appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta;
2. prorogare il contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.lgs. 36/2023, come previsto dal successivo articolo.

11. MODIFICHE AL CONTRATTO (art. 120 D.lgs. 36/2023)

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di introdurre, durante il periodo di vigenza contrattuale le modifiche contrattuali non sostanziali nel rispetto dell'art 120 del D.Lgs. 36/2023.

Gli eventuali maggiori costi di esecuzione delle prestazioni che si rendesse necessario sostenere a seguito delle eventuali modifiche di cui al presente Capitolato, saranno finanziati utilizzando le somme appositamente destinate per eventuali modifiche contrattuali nel quadro economico dell'intervento. Le modifiche introdotte dalla Stazione appaltante potranno essere quelle indicate ai successivi paragrafi.

Nessuna variazione o modifica del contratto può essere introdotta dall'esecutore.

11.1 - Modifiche al contratto art. 120 D.Lgs 36/2023



La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di introdurre, durante il periodo di vigenza contrattuale le modifiche contrattuali non sostanziali nel rispetto dell'art 120 del D.lgs. 36/2023.

Gli eventuali maggiori costi di esecuzione delle prestazioni che si rendesse necessario sostenere a seguito delle eventuali modifiche di cui al presente Capitolato, saranno finanziati utilizzando le somme appositamente destinate per eventuali modifiche contrattuali nel quadro economico dell'intervento.

Oltre all'eventuale modifiche della durata contrattuale indicate al precedente articolo 3.1, le modifiche introdotte dalla Stazione appaltante potranno essere quelle indicate ai successivi paragrafi.

Nessuna variazione o modifica del contratto può essere introdotta dall'esecutore.

11.2 Proroga tecnica art. 120 C. 11 D.Lgs 36/2023

Ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs 36/2023, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'appalto per il periodo di tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura.

La proroga sarà sottoscritta agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto.

L'appaltatore resterà obbligato alla sottoscrizione della proroga per un periodo massimo di sei mesi, pena l'esclusione della cauzione definitiva di cui all'art. 11, nonché l'esclusione in danno dell'Appaltatore stesso, oltre, naturalmente, al risarcimento di tutti gli eventuali ulteriori danni.

11.3 Modifiche individuate ad incremento o diminuzione delle prestazioni

11.3.1 Modifiche individuate ai sensi dell'art. 120 c.1 lett. a) del D.lgs. 36/2023

ETRA S.p.A. ha individuato in fase di redazione del progetto, la possibilità di dover ricorrere, nel corso dell'esecuzione del contratto, alle seguenti opzioni di modifica:

- Inserimento di nuovo prezzi diversi da quelli indicati nel presente Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e modulo offerta;
- Variazione dei luoghi di consegna/ritiro, per necessità della Stazione Appaltante, diversi da quelli indicati e/o previsti nel presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- Variazione del periodo di durata contrattuale ai sensi dell'art. 3 del Capitolato;
- Revisione dei prezzi offerti come previsto all'art. 5.2 del Capitolato;
- Variazione dei prezzi unitari ai sensi del presente articolo;

Nel caso in cui intervengano nuove prescrizioni normative e/o autorizzative, che influiscano sulle condizioni di esecuzione delle prestazioni.

11.4 - Modifiche per prestazioni supplementari e varianti in corso d'opera

Per prestazioni supplementari e non previste nel presente Capitolato, ai sensi del c.1, lett. b) dell'art. 120, e per le varianti in corso d'opera resesi necessarie per il verificarsi di circostanze imprevedibili (fra cui



nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti sopravvenuti di autorità o enti preposti alla tutela di interessi rilevanti), ai sensi del c. 1., lett. c) dell'art. 120, si applica il c.2 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

11.5 - Modifiche dei prezzi

La revisione dei prezzi offerti sarà applicata alle condizioni e nei termini riportati all'art. 5.2 del Capitolato.

12. REQUISITI RICHIESTI

12.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Per partecipare alla gara il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono i motivi di esclusione indicati dagli articoli dal 94 al 99 del D.Lgs 36/2023.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) come dettagliato in seguito.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione:

Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici:

- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;

DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti indicati nei capitoli precedenti.



Ai sensi dell'articolo 99 del Codice la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti di partecipazione ed esecuzione (es: iscrizione alla White List, Albo Gestori Ambientali qualora non si ricorra al subappalto).

L'accesso al FVOE 2.0 da parte degli operatori economici è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

13. ALTRI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE **entro il termine di presentazione delle offerte** tutti i documenti, i dati e le informazioni richiesti nei paragrafi successivi per la comprova dei requisiti speciali, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

13.1 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE (ART. 100 DEL D.LGS 36/2023)

A) REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO – PROFESSIONALE

Ai sensi dell'articolo 100, comma 3 del D.lgs. 36/2023 i concorrenti dovranno dichiarare di essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

B) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA: FATTURATO GLOBALE

I concorrenti dovranno dichiarare un fatturato globale pari almeno al doppio del valore stimato dell'appalto, pari ad euro 600.000,00 maturato nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando (2020-2023).

La comprova del requisito è fornita dai concorrenti mediante uno dei seguenti documenti:



- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

In ogni caso, i documenti a comprova del requisito devono essere inseriti nel FVOE.

C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

1) Forniture analoghe

I concorrenti dovranno dichiarare di aver eseguito ed ultimato, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando (2020-2023), forniture analoghe (tubazioni in pvc) a quelle in affidamento per un importo pari almeno euro 250.000 anche a favore di soggetti privati.

I concorrenti dovranno altresì presentare l'elenco delle principali forniture nei sopradetti tre anni con l'indicazione di:

- oggetto del contratto;
- importo di contratto;
- periodo di validità (data stipula e avvio) e data ultimazione;
- denominazione e/o ragione sociale dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi contrattualizzati.

Se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. Se trattasi di servizi prestati a favore della Stazione Appaltante, gli stessi saranno verificati, d'ufficio, dalla Stazione Appaltante stessa.

La comprova del requisito è fornita dai concorrenti mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.



In ogni caso, i documenti a comprova del requisito devono essere inseriti nel FVOE.

I concorrenti in fase di offerta dovranno inoltre dichiarare i seguenti requisiti di partecipazione, di tipo capacità tecnica – professionale, relativi ai materiali forniti a ETRA S.p.A:

- 2) Certificazione di conformità del Sistema di Gestione della Qualità alle norme UNI EN ISO 9000** da parte di istituto o società indipendente dello stabilimento di produzione, rilasciata conformemente alla norma UNI CEI EN 45012;
- 3) Certificazione di conformità di prodotto alla norma UNI EN ISO 1452** dei tubi rilasciata da parte di istituto, ente o società indipendente conformemente a UNI CEI EN 45011;
- 4) Certificazione di conformità di prodotto alla norma UNI EN ISO 1452**, rilasciata dall'ente tedesco DWGV o francese NF o ente equivalente accreditato.

La comprova dei requisiti è fornita dai concorrenti mediante caricamento delle rispettive certificazioni nel FVOE.

- 5) Certificazione di atossicità in base al D.M. n. 174/2004**, per la tubazione offerta.

La comprova del requisito è fornita dai concorrenti mediante caricamento della certificazione nel FVOE, allegando inoltre le risultanze di analisi di Laboratorio Accreditato attestanti l'idoneità all'utilizzo per acque destinate al consumo umano dei materiali componenti (tubo e guarnizione). Tali analisi di laboratorio dovranno in particolare attestare l'idoneità all'uso alimentare di cui all'art. 5 allegato III del D.M. n. 174/2004 (prove di migrazione); la stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare a campione, e per ogni fornitura, ulteriori analisi. La non rispondenza ai requisiti di legge comporta la revoca dell'aggiudicazione, e comporta la segnalazione agli Enti competenti.

- 6) Dichiarazione dell'indirizzo dello stabilimento di produzione.**

La comprova del requisito è fornita dai concorrenti mediante caricamento dell'indirizzo dello stabilimento di produzione nel FVOE.

14. REQUISITI DI ESECUZIONE (art. 113 del D.Lgs 36/2023)

In fase di offerta gli operatori dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, saranno garantiti i seguenti requisiti particolari necessari per l'esecuzione dell'appalto.

La verifica dei requisiti di esecuzione che saranno richiesti alla ditta risultante prima in graduatoria non concorrerà all'efficacia dell'aggiudicazione ma varrà ai fini della stipula del contratto.

La mancata comprova dei requisiti di esecuzione dichiarati in sede di offerta determinerà la revoca dell'aggiudicazione.



I concorrenti dovranno dichiarare in fase di offerta che in caso di aggiudicazione garantiranno di:

- 1) utilizzare materia prima (miscela) vergine ed esente da rilavorati e sostanze dannose all'organismo ed indicazione dello stabilimento di produzione, del tipo di stabilizzanti usati nella miscela (Blend) e della tipologia dell'anello di rinforzo usato in accoppiamento all'elemento di tenuta elastomerico EPDM rispondente alla norma UNI EN 681 accoppiato ad anello di rinforzo in polipropilene o sistema analogo come previsto agli artt. 2.1. e 2.6. del Capitolato.

ETRA S.p.A., prima della stipula del contratto, si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario i documenti a comprova di quanto dichiarato in sede di gara.

- 2) utilizzare prodotti da cui risulti che la parte originaria di Paesi terzi con i quali la Comunità europea non ha concluso un accordo che garantisca un accesso comparabile ed effettivo delle imprese della Comunità agli appalti di tali Paesi non supera il cinquanta per cento del valore totale dei prodotti che compongono l'offerta.

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente Capitolato, sulla base del combinato disposto di cui agli art. 11 comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023, e 57 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 non viene indicato il CCNL in quanto trattasi di contratto di fornitura senza posa in opera.

Tenuto conto della prestazione oggetto del contratto non si applica l'art. 102 del D.Lgs. 36/2023.

15. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura di gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 65, 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Ai sensi dell'art. 68 c.11 D.lvo 36/2023, la consorziata esecutrice dovrà comunque essere in possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione delle prestazioni alle quali è tenuta.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)



- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine che verrà assegnato dall'Ente, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

16. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI



Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori .

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

REQUISITI DELL'IDONEITA' AI FINI DELLA SICUREZZA

Le imprese concorrenti dovranno essere pienamente adempienti alle cogenze normative in ambito di sicurezza sul lavoro applicabili alla tipologia di servizio oggetto dell'appalto.

Prima dell'aggiudicazione del servizio dovrà essere fornita alla stazione appaltante una autocertificazione di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'articolo 26 comma 1 lettera a) del D.lgs. 81/08 (MD 409.03 o MD 409.04) e ogni altra documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante come specificato nell'articolo 7.5 "Prescrizioni in materia di sicurezza" del Capitolato d'appalto.

17. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Il concorrente può soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere tecnico professionale, avvalendosi – ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023 dei requisiti di un altro soggetto, il quale non deve partecipare alle presente procedura in proprio o associato o consociato ai sensi dell'art. 65 del succitato D.Lgs. 36/2023.

Sempre ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Qualora il contratto di avvalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 100, comma 3, o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria.



Trova applicazione l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023. L'Appaltatore potrà affidare in subappalto, previa autorizzazione delle singole aziende, esclusivamente quelle attività per le quali abbia indicato in sede di presentazione di offerta la volontà di avvalersi del subappalto. A mente dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36 del 2023, si ricorda come "fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera".

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

18. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

Come previsto all'art. 53 c.1 del D.Lgs. 36/2023, per la partecipazione alla presente procedura di gara, non è richiesta la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è pari al 5 per cento del valore dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 53 c. 4 del Codice; la quantificazione della garanzia è da ritenersi esaustiva, nel senso che non si applicano né gli aumenti né le riduzioni previsti per le procedure sopra soglia.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

19. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera numero 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n° 58 del 09 marzo 2023, o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo dovuto è riportato nella sottostante tabella:



CIG	Importo contributo ANAC
B20729D72E	€ 33

Il mancato pagamento deve invece ritenersi una irregolarità non sanabile che comporta l'esclusione immediata dalla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'operatore economico dovrà autenticarsi al GCG, selezionare la gara di interesse (inserendo il codice C.I.G. o il numero di gara) e seguire le istruzioni per la generazione dell'avviso di pagamento.

Una volta generato l'avviso di pagamento, l'operatore verrà reindirizzato automaticamente al "Portale dei pagamenti A.N.AC." e potrà procedere al pagamento attraverso il sistema "pagoPA".

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, sia già costituiti sia non ancora costituiti, il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo. Nel caso di Consorzio stabile, il versamento deve essere eseguito dal consorzio. In caso di consorzio ordinario si applica quanto detto sopra in caso di R.T.I.

Anche gli operatori economici aventi sede legale all'estero sono tenuti, ove previsto, al versamento del contributo secondo le modalità indicate.

Le modalità di versamento da parte degli operatori economici della suddetta contribuzione nonché le relative istruzioni operative sono pubblicate e consultabili nel "Manuale Utente", scaricabile dal sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi/Manuale%20utente%20GCG%20Operatore%20Economico%20v1.1.pdf>.

20. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma (Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è



affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>).

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito.

L'offerta e l'eventuale documentazione allegata, devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art. 3 della presente Lettera di invito.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ogni operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 104857600 bytes (circa 100 MB), per singolo file nei parametri delle buste di gara; mentre per l'area generica allegati, la dimensione massima totale è pari a 1073741824 bytes (circa 1 GB).

La Piattaforma non accetta file con i seguenti formati: bin exe dll pif bat cmd com htm html msi js json reg.

21. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste digitali denominate:

“Risposta di Qualifica”, contenente la documentazione amministrativa;



“Risposta Economica”, contenente la documentazione dell’offerta economica.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della presentazione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della propria. La Piattaforma inoltre consente in qualsiasi momento di visualizzare lo stato della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L’offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l’apertura delle offerte, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta tecnica o nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

Per partecipare all’appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.



Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dall'informativa "Requisiti di sistema" consultabile all'indirizzo internet <https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html>

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:
 - 2.i. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.
 - 2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password)
 - 3.i. Accedere all'evento **"tender_ 2366– Appalto 94/2024: Accordo Quadro fornitura di tubi in pvc-u per l'adduzione di acqua e fluidi alimentari in pressione – Durata 36 mesi. Settori speciali. - contenente:**
 - **rfq_2366 - Appalto 94/2024: RISPOSTA DI QUALIFICA**
 - **rfq_2366 - Appalto 94/2024: RISPOSTA ECONOMICA**
 - 3.ii. cliccare su "esprimi interesse";
 - 3.iii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall'area "Allegati Buyer";
 - 3.iv. Accedere a "Mia Risposta" e cliccare su "Rispondi" per procedere alla compilazione dei campi richiesti;

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 124121 303 o utilizzando la funzione "Richiedi Assistenza on line" nella Home page.

22. FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE

Per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione di tutte le buste costituenti l'offerta;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create (Busta di qualifica, Busta Tecnica (se del caso), Busta Economica) e caricarli firmati digitalmente, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica" e la "Risposta tecnico/economica" create dovranno essere



controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella “Risposta di qualifica” e/o nella e/o nella “Risposta economica”, ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell’impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell’offerta e pertanto non si applicherà nessun soccorso istruttorio.

23. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”)

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell’originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nella busta digitale “Risposta di qualifica”.

Il Concorrente, per inserire la propria domanda di partecipazione e la relativa documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all’evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all’interno della sezione “Mia Risposta” della rfq_2366 - *Appalto 94/2024: - BUSTA DI QUALIFICA* sarà tenuto ad indicare la modalità di partecipazione alla presente procedura, tale selezione comporterà l’obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato, o di avvalimento, secondo le istruzioni contenute nel file PDF “Gruppo Offerta _Operatore Economico”;
3. compilare il DGUE;
4. compilare il questionario proposto (busta di qualifica) e allegare i documenti richiesti nel predetto, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto.

Il questionario compilato con le informazioni di seguito elencate dovrà essere salvato e firmato digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente munito di apposita procura; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

DGUE

Accedendo via web all’Area Riservata del portale telematico, nonché alla RdO indicata, all’interno della sezione “Mia Risposta”, il DGUE è presentato compilando esclusivamente i campi proposti dal sistema, secondo le istruzioni contenute nel file pdf “DGUE_Operatore Economico” messo a disposizione nell’Area Allegati.



Gli eventuali operatori economici concorrenti secondari (quali ad es. i soggetti mandanti o i consorziati esecutori) o delle cui capacità il concorrente principale si avvale per poter partecipare alla gara di appalto (l'ausiliario), sono tenuti alla compilazione e presentazione del proprio DGUE, lo compilano utilizzando l'apposita funzione della piattaforma - accessibile dalla busta di qualifica - "gruppo offerta". In ogni caso gli operatori concorrenti secondari dovranno essere abilitati al portale ETRA. Si rinvia al manuale disponibile nella homepage del portale e alle istruzioni contenute nel file "DGUE_Operatore Economico".

25.1 BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Ai fini della compilazione della risposta di qualifica si precisa quanto segue.

Nella risposta di qualifica il concorrente compila le seguenti sezioni:

- possesso dell'idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. a), del D.lgs.81/2008, in materia di sicurezza;
- informazioni di carattere generale;
- informazione di partecipazione;
- dichiarazioni integrative al DGUE;
- requisiti ed obblighi ai fini della partecipazione, contenente i requisiti obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara;
- requisiti per la fase esecutiva;
- le informazioni sull'operatore economico (iscrizione CCIAA, INPS, INAIL, AGENZIA ENTRATE ecc.);
- dichiarazioni per i soggetti associati (qualora applicabile);
- la sezione avalimento, allegare negli appositi parametri la documentazione richiesta all'art.15.

Nella risposta di qualifica il concorrente allega:

- Allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo art. 25.2.
- **Documento d'identità: inserire la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.**
- **Contributo ANAC:** Inserire scansione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento in favore dell'ANAC, se dovuto.
- **Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo.** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del



tributo con bonifico utilizzando il codice *Iban IT07Y0100003245348008120501* e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

25.2. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.
- documento "**Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate**" disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- documento "**Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate**" disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso



- allegare il file “Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate” disponibile tra gli allegati di gara

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- allegare il file “Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate” disponibile tra gli allegati di gara.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file “Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate” disponibile tra gli allegati di gara.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file “Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate” disponibile tra gli allegati di gara.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:



- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "mia offerta".

26. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante.

All'interno della "Risposta economica", il concorrente dovrà a pena esclusione immediata, senza possibilità di soccorso istruttorio:

1. Inserire, a pena di esclusione senza possibilità di soccorso istruttorio, nell'apposito parametro della sezione "2.1 Offerta economica" il modulo Offerta Economica compilato secondo le indicazioni contenute nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e firmato digitalmente dal legale rappresentante.
2. Indicare, al parametro "**Costi di sicurezza interni all'azienda**" i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei servizi oggetto dell'appalto, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità;
In caso di A.T.I., ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;



3. qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.";

Al termine, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Le offerte economiche si intendono al netto di IVA e/o al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale.

Resta inteso che gli oneri per la realizzazione del piano di sicurezza e coordinamento non sono soggetti a ribasso.

Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

27. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta telematica di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti tramite Piattaforma.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica presso la sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD).

Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.



28. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Seggio di gara costituito da personale afferente all'ufficio Approvvigionamenti accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo articolo 29, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

29. SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA CHIARIMENTI

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO INFORMALE

La Stazione appaltante:

- a. può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail del concorrente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione dei concorrenti.

La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.

- b. può invitare i concorrenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

30. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.



Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

31. CODICE ETICO E CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento di questa stazione appaltante, nonché alle prescrizioni del Codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo n. 231/01 e del relativo allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottati da Etra S.p.A.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario [nel caso di più lotti: di ciascun lotto] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link <https://www.etraspa.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generalі>.

32. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

33. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Vicenza.

34. DISPOSIZIONI VARIE

- a) E' vietata la cessione del contratto.
- b) Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata, con firma digitale, da registrarsi in caso d'uso.
- c) Nuovi prezzi e Revisione prezzi – Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale (art. 9 D.Lgs. 36/2023)
Si richiama sul punto tutto quanto previsto e disciplinato nel Capitolato Speciale d'appalto.

35. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.



196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, in conformità all’informativa ai fornitori disponibile al link: <https://www.etraspa.it/privacy> .

Con la sottoscrizione dell’offerta, l’operatore economico dichiara di avere preso visione dell’informativa sopra indicata.

IL PROCURATORE SPECIALE

Area Servizi Generali e Approvvigionamento

(Ing. Daniele Benin)

Firmato digitalmente da:

DANIELE BENIN

Servizio competente: Approvvigionamenti Etra spa sede di Cittadella (PD) / Dott.ssa Maria Gappellari - cell. 340/780127

Data: 11/06/2024 12:17:01

